

Народно читалище „Просвета 1920“- с.Старо Селище,

община Исперих, област Разград

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „Просвета 1920г“- с. Старо Селище

/ приет от Общото събрание на 20.03 2010 г./

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Читалище „Просвета 1920г“ е самоуправляващо се, независимо и самостоятелно културно-просветно сдружение. То е създадено и работи на принципите на демократизма, доброволността и автономията. В своята дейност то изпълнява и държавни културно-просветни задачи. **Седалище:** с.Старо Селище, улица „Христо Ботев“ № 6

Чл.2. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел в обществена полза. В дейността му могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.3. Читалището се представлява заедно и поотделно, както от председателя, така и от секретаря.

Чл.4. Дейността на читалището се осъществява във взаимодействие с учебни заведения, предприятия, фирми, неправителствени организации от района.

Чл.5. Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и обществените органи и организации от различни нива, на които законите възлагат определени задължения в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.6. Целите на читалище „Просвета 1920“ са да задоволява потребностите на населението, свързани със:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в населеното място.

2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.

3. Развиване на творческите способности, разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.

4. Създаване на условия за общуване между хората, възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.

5. Осигуряване на достъп до информация.

6. По-добра материална база и комфорт на читалището.

7. Развитие и поддържане на членството ни в Национални и международни партньорства и мрежи.

Чл.7. Читалището осъществява своите цели чрез следните основни дейности:

1. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество.

2. Организиране на школи, кръжоци, ателиета, студиа и курсове по изкуства и за изучаване на чужди езици и научно-технически знания, занималня за подготовка на учебна дейност, клубове по интереси за проучвателска и събирателска дейност в областта на фолклора, етнографията и краеведението и др., организиране на свободното време на ученици и възрастни в извънучебни, извън училищни и извънработни форми на заетост.

3. Организиране празненства, концерти, спектакли, театър, чествания и младежки дейности, издаване на печатни материали.

4. Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство и художествени колекции.

5. Организиране на видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.

6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

7. Предоставяне на социални и информационни услуги.

Чл.8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в чл.6 цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл. 9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно :

1. За хазартни игри и нощни заведения.

Чл.15. В публичния регистър на народните читалища към министерството на културата се вписват:

1. Наименованието на читалището .
2. Седалище на читалището.
3. Клонове на читалището/ако са открити/.
4. Името на лицето, което представлява читалището/лицата, които представляват читалището.
5. ЕИК по БУЛСТАТ.
6. Уставът.
6. Настъпилите промени по т.1-6 .

Чл.16. Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

Чл.17. Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.
2. Спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

Чл.18. Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективните членове могат да бъдат :

1. Професионални организации;
2. Стопански организации;
3. Търговски дружества;
4. Кооперации и сдружения;
5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи;
6. Учебни заведения.

Чл.19. Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището. Могат да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.

Чл.20. Лицата, които даряват предмети и средства на стойност над 500 лв. се обявяват за БЛАГОДЕТЕЛИ на читалище „Просвета 1920“. Вписват се в Протоколната

книга и се спазва волята на дарителя. Те могат да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.

Чл.21. Членовете на читалището са задължени да :

- спазват Устава;
- плащат определения от общото събрание членски внос;
- пазят и полагат грижи за обогатяване на читалищното имущество;
- защитават престижа и интересите на читалището.

Чл. 22. Членството се заявява доброволно от читателите с подадена молба до председателя. Събраните молби на новите членове се разглежда на заседание на настоятелството не по-късно от 14 дни от датата на редовното годишно събрание.

Чл.23. Членския внос за всяка календарна година се събира не по-късно от датата на годишното отчетно събрание

- 1.Общото събрание.
- 2.Настоятелството.
- 3.Проверителната комисия.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл.24. Органите на управление на читалището са:

Чл.25. Върховен орган на читалището е Общото събрание.

1. Общото събрание се състои от всички читалищни членове, които имат право на глас.

2. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.26. Редовно Общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно.

Чл.27. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.
3. За постоянно ползване от политически партии и организации.
4. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.
6. Уставът.

Чл.12. В регистъра се вписват:

ГЛАВА ТРЕТА УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.10. Народно читалище „Просвета 1920“ е основано на година и е регистрирано в Регистъра за юридическите лица с нестопанска цел в Разградски окръжен съд по ф.д.№ 699/1997 година.

Чл.11. За вписване на читалището в регистъра на Окръжния съд чрез писмено заявление от настоятелството без такси се прилагат :

1. Протокол от Общото събрание и поканата за свикването му.
2. Списък на присъстващите членове на Общото събрание с подписите.
3. Имената на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия, адрес, лични данни, подпис/вписани в заявлението/.
4. Свидетелства за съдимост на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия.
5. Декларации на членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия, че не са в роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.
7. Нотариално заверен образец от подписа на лицата/председател и секретар/, представляващи читалището и валидният печат на читалището.

1. Наименованието и седалището на читалището . 2. Уставът. 3. Имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището. 4. Име и длъжност на лицето/лицата, представляващи читалището. 5. Настъпилите промени в т.1-4.

Чл.13. Всяка промяна в обстоятелствата по чл.12 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ .

Чл.14. Читалищното настоятелство в 7-дневен срок от вписването на читалището в съдебния регистър подава заявление за вписване в публичния регистър към министъра на културата.

Чл.28. Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждане! В същия срок на вратата на

читалището и на други общодостъпни места в населеното място трябва да бъде залепена поканата за събранието.

Чл.29. Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно Общо събрание и не по-малко от половината читалищните членове плюс един при извънредно Общо събрание.

Чл.30. Общото събрание има следните правомощия :

1. Изменя и допълва Устава.
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя.
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
4. Изключва членовете на читалището.
5. Определя основни насоки на дейността на читалището.
6. Взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение.
7. Приема бюджета на читалището.
8. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.
9. Определя размера на членския внос.
10. Отменя решения на органите на читалището.
11. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината.
12. Взема решение за прекратяване на читалището.
13. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

Чл.31. Решенията по чл.30 т.1,4,10,11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл.32. Две трети от членовете на Общото събрание могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището – Разград за отмяна на решение на Общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

Чл.33. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.34. Прокурорът може да иска от окръжния съд да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или Устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.35. Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен .

Чл.36. Правомощия и задължения на Настоятелството:

1. Свиква Общото събрание.
2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
3. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му.
4. Внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.
5. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
6. Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл.37. Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от три години.

Чл. 38. Правомощия и задължения на председателя:

1. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, Устава и решенията на Общото събрание.
2. Представява читалището.
3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.
4. Отчита дейността си пред Настоятелството.

5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството.

6. Председателят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на секретаря на читалището.

Чл.39. Правомощия и задължения на секретаря на читалището

1. Организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета.

2. Организира текущата основна и допълнителна дейност.

3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.

4. Представява читалището заедно и поотделно с председателя.

5. Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/га на председателя.

6. Секретарят е щатен служител и се назначава от председателя въз основа на решение на Настоятелството. Секретарят участва в работата на Настоятелството със съвещателен глас.

Чл.40. Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрана за срок от три години.

1. Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя сестри и роднини по сватовство от първа степен.

2. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, председателя и секретаря по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

3. При констатиране нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.41. Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и на Проверителната комисия/за председател и секретар/лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.42. Членовете на Настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

1. Членски внос

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.43. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.44. Читалището набира средства от следните източници:

2. Културно – просветна и информационна дейност.
3. Субсидия от държавния и общинския бюджети. 4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.

5. Дарения и завещания.

6. Други приходи

Чл.45. При разпределението на предвидените по Държавния и Общински бюджети средства в комисията по разпределението задължително присъства упълномощен представител на Настоятелството на читалището.

Чл.46. След утвърждаване на определената сума от Държавния и Общински бюджети, същата се представя на читалището за самостоятелно управление.

Чл.47. При недостиг на средства за ремонт и поддръжка на читалищната сграда и помещения се изискват допълнителни средства от Общинския съвет.

Чл.48. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

Чл.49. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на Настоятелството.

Чл.50. Недвижимото и движимо имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.51. Читалищното Настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

1. Отчетът за изразходените от бюджета средства се представя в Общината.

Чл.52. Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

Чл. 53. Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на Общината и Общинския съвет доклад за съответните читалищни дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

ГЛАВА ШЕСТА ПРЕКРАТЯВЯНЕ

Чл. 54. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, ако:

2. Устав.

1. Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави. 2.

Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището.

3. Налице е трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години. В тези случаи Министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалището. 4. Не е учредено по законния ред. 5. Обявено е в несъстоятелност.

Чл. 55. Прекратяването на читалището по решение на Окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от Министъра на културата.

Чл. 56. Прекратяване на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

Чл. 59. Нарушенията се установяват с актове на :

ГЛАВА СЕДМА

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 57. Председател и/или секретар на читалище, който предостави имущество в нарушение се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лева и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок 5 години.

Чл. 58. Председател или представляващ читалищното сдружение, който не заяви вписване в регистъра на читалищата или читалищните сдружения в срок се наказва с глоба от 150 до 300 лева.

1. Оправомощени от министъра на културата длъжностни лица – за нарушения по чл. 58

2. Кмета на общината или оправомощени от него длъжностни лица – за нарушенията по чл. 57 и чл. 58.

Чл.60. Наказателните постановления се издават от министъра на културата или от оправомощен от него заместник – министър, съответно от кмета на общината.

Чл.61. Съставянето на актовете, издаването и задължението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Читалище „Просвета 1920г“ се регистрира по Закона за народните читалища обнародван в ДВ, бр.42/05.06.2009 г. като се предоставя:

1. Протокол от общото събрание, свикано след влизане на Закона в сила.
3. Нотариално заверен образец от подписа на лицето/лицата/ – , представляващо/щи читалището- и валидния печат на читалището.
- 4.Списък на членовете на Общото събрание.

§2. Читалище „Просвета 1920г“ има кръгъл печат с надпис в окръжност: Читалище „Просвета 1920“ с.Старо Селище, в средата на окръжността е разтворена книга.

§3. Професионалният празник на читалището е 24 май – Денят на славянската писменост и култура.

§4. Този Устав е приет на редовно общо събрание на читалището, проведено на 20.03.2010 година, съобразно § 34 от ПЗР на ЗИД на Закона за народните читалища, обн. ДВ бр. 42 от 2009 г. и отменя Устава на читалището, приет от общото събрание, проведено на г. Същият е подписан в 2 (два) екземпляра от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.



О Т Ч Е Т

За дейността на

Народно читалище” Просвета 1920 г „с .Старо селище

За 2019г

Уважаеми читалищни членове дами и господа днес 01.03.2019г. сме се събрали на отчетно –изборно събрание на НЧ“ПРОСВЕТА“ . Настоятелството проведе 15 заседания на читалищното настоятелство през отчетния период. Въпросите които сме обсъждали са на теми организационни ,финансови отчети относно работата по проекти ,ремонти , текущи и др.

Читалището е средище на културно образователни дейности . Вече дълги години нашето читалище работи за обогатяване , запазване и разпространение на културните ценности . То е обществена институция , която изпълнява учебни –просветителски функции и други . Това , което нашите потребители на услуги и членове очакват от нас, а именно читалището да предлага условия за занимания на деца , ученици в учебни и творчески дейности , да обединява и приобщава хора в активна възраст за един по активен социален живот.

Основната задача на читалището, нейното съдържание и смисъл е запазване и обогатяване на традициите на местната общност като организиране и провеждане на местни фолклорни празници, работата с децата от началните и горни класове и младежите с организиране на турнири по тенис, футбол . През отчетния период читалищното Настоятелство със съдействието на кмета на селото организираха общоселски мероприятия като чествания на Бабин ден ,Осми март ден на жената със седянка в читалището посрещане на Баба марта с децата от селото,семеино празнуване на Нова година и един ден в седмицата танци в читалището . Библиотечната дейност е една от основните функции на читалището.В читалищната библиотеката се обработват,организират,съхраняват и предоставят за обществено ползване на библиотечни и информационни услуги за населението Тя осигурява свободен достъп за своите читатели,като библиотекарят отделя повече внимание за привличане за читатели сред младите хора, за създаване на трайни навици за четене и получаване на нови знания и умения.В рамките на тези

дейности с помощта на различни методи и форми на работа като уреждане на кътове на литература ,витрини по случай годишнини от рождението на бележити личности поети, писатели, видни общественици както и важни събития от българската историята се създават условия за пълноценно използване на библиотечния фонд. Книжния фонд на библиотеката в момента е 4454 тома съобразно с интересите на потребителите, отчислени 100 тома ,остаряля и изхабена 100, несъбираеми 90, посещемост 500 заета 400 записани читатели 50 . За обновяване на застарелия библиотечния фонд участваме с проекти в програми на Министерството на културата .

Направен е кът за нови книги по голямата част от, която е от дарения. За правилното подборане на книги помага подредения според изискванията библиотечен фонд, библиотеката винаги е била факторът ,който свързва една нация с голямата наука и култура. Библиотеката наедно с читалището отразява духовното развитие на населението. Ние сме убедени ,че ще съхраним значението на тази културна институция.

Освен пряката читалищна дейност през отчетния период трябва да отбележим с гордост и значителното подобряване на материалната база за , което основната заслуга е на читалищното Настоятелство и на кмета на селото Хатидже Яхова. През отчетния период също така се направи ремонт на тавана на фойето ,освежаване на библиотеката и големия салон . Предстои да подменим цялата дограма на сградата и покрива на малката зала. Читалището има 52 дк земя от които обработваеми са 34дк . Всички приходи и разходи са заведени в касовите книги . Поради липса на достатъчни средства за ремонт и поддръжка на читалището продължава да съществува да се равива и да изпълнява ролята си на духовно средище за жителите на селото от всички възрасти . Усилията ни са насочени за опазване и съхраняване на читалището простроена с труда на нашите родители също в трудни времена. През отчетния период ръководството на читалището се включи във всички срещи и обучения от Рекиц Разград и съюза на читалищата. Настоятелството работи добре и с кметсвото. Търсим всякъкви възможности за кандидастване по Европейски програми .



НАСОКИ ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ „ПРОСВЕТА 1920г“

С.СТАРО СЕЛИЩЕ,ОБЩ.ИСПЕРИХ,ОБЛ.РАЗГРАД ЗА 2020г

НЧ“ПРОСВЕТА 1920г „ с.СТАРО СЕЛИЩЕ разполага със сграда- общинска собственост дадена за безвъзмездно ползване. В сградата има салон с 150 места с нови столове. Разполага с библиотека ,читалня , малка зала за празненства. В читалището има интернет връзка .Читалището разполага с един компютър, принтер закупени със средства от допълваща субсидия.

- 1.Работа с децата и младежите чрез включването им в разнообразни и привлекателни за тях мероприятия.
2. Осигуряване на достъп до информация и четене , чрез общодостъпната си библиотека-книги и интернет услуги
- 3.Превръщане на читалищната библиотека в привлекателно място и достъпно място за информираност ,духовно обогатяване и връзка със света, място за социални контакти и услуги .
- 4.Обновяване на библиотечния фондс нова художествена литература
- 5.Създаване на условия за по съвременно обслужване на потребителите организиране на инициатива за популяризиране на българската книга.
- 6.Съхраняване и популяризиране на традициите в местната общност.Отчитайки застаряване и намаляване на населението, липсата на млади хора и други културни институции в селото , слабият бизнес и ограничените финансови ресурси, читалището си поставя за цел набягане на масовостта т.е организиране на общоселски мероприятия от типа на”на мегдана”, в които да се включват повече хора с цел общуване и сплотяване ,да се превърне в традиция,заедно с кметство и бизнес да накара останалите хора да се почувстват в това тежко време за момент спокойни и весели.
7. Задачата на Читалището е да организира отбелязване на значими празници,годишнини от национално и местно значение,общодостъпни за всички Читалище ,работещо в полза на местната общност.

8. Всеки член на ръководството и членове на читалището да работи по приобщаване и привличане на нови членове на читалището , най вече сред малко останалите млади хора от местната общност .

9. Местният бизнес и спонсорството му- необходим източник за дейността на читалището. За целта през 2020г търсенето на спонсорство да стане политика на цялата изпълнителна власт на читалището в лицето на читалищното настоятелство, на работещите и членуващите в читалищната организация.

10. Подобряване на материално техническата база на читалището , основен ремонт на покрива на читалището.

11. Активно участие по проекти и програми.

Читалището да стане място, където всеки чувстващ се българин да намери всичко за своя роден край , за обичаите, за бита и др.

Насоките и плана за културните дейности за 2020г са приете на редовно заседание на читалищното настоятелство .

Изготвил:



Нериман Хасан - секретар читалище

НЧ "Просвета 1920г" с. Старо селище

Общ. Исперих, обл. Разград

Годишен ПЛАН за 2020 г.

Основна цел

Основната цел в работата на НЧ "Просвета 1920г" и през 2020г ще бъде насочена към качествено и бързо задоволяване на информационните, развлекателните и образователните нужди на населението. Увеличаване броя на потребителите на библиотечните услуги. Нашата мисия е да сме посредници между информацията и потребителите в един променящ се свят и да работим за утвърждаване на читалището като обществен информационен и културен център.

1. Насърчаване на четенето със специално внимание към децата
2. Осигуряване на достъп до информация и четене, чрез общодостъпната си библиотека – книги и интернет услуги
3. Обновяване на библиотечния фонд с нова художествена литература
4. Активно участие в проекти и програми
5. Продължаване на добрите традиции в културните дейности и включване на нови форми..

Библиотечно-информационна дейност:

Показатели	План
Библиотечен фонд	4700
Набавени биб. документи	20
Отчислени биб. документи	100
Читатели общо	70

Комплектуване

1. Да се набавят 20 библ. документа. Да се търсят допълнителни начина за финансиране.

Срок постоянен

Отчисления

1. Да бъдат отчислени 100 тома биб. документи

Срок постоянен

Обслужване на читатели и услуги

1. Подобряване на обслужването на потребителите на библиотеката

2. Тематични кър-витрини с нови книги за известни писатели и събития

3. Подпомагане на читателите да намерят нужната им информация в необходимия им формат.

Културна дейност:

Януари –Бабин ден седянка

Февруари-Кът витрина с материали за Васил Левски.

Март-Читалищното ръководство съвместно с други организации от селото да организират честване на осми март международен ден на жената.

Кът витрина за трети март-140 години от Освобождението на България

Посрещане на първа пролет с поход .

Великденска изложба в читалището боядисване на яйца с децата.

Април- международен ден на детската книга кът витрина .

23 априлСветовен ден на книгата и авторското право

24 май Ден на Славянската писменност-за буквите изложба на библиотечни документи

Юни- В библиотеката да се организира литературно –музикална програма за деня на детето 2 юни.

Честване на Гергьовден с общоселско веселие.

Юли- Лятно училище.

Честване на Шекер Байрям

Септември –Кът витрина Съединението на България

1 ноември ден на будителите-витрина с библиотечни материали.

Декември-Честване на Коледа –седянка с жените от селото.

Общоселско веселие на нова година .



СПИСЪК

НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО И ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ

НА НЧ"ПРОСВЕТА 1920г"с.СТАРО СЕЛИЩЕ

1. МЕХМЕД МУХАРЕМ МЕХМЕД- ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС
2. МЕДИХА АЛИОСМАН ЧАКЪР – ЧЛЕН НА УС
3. СЕЙНУР ХАЙРИДИН ГАФУР – ЧЛЕН НА УС
4. МЕХМЕД ИБРАХИМ КЮЧЮК-ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ
5. ХАТИДЖЕ ВЕЛИ ЯХОВА –ЧЛЕН НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА
КОМИСИЯ
6. ГЮЛНУР ГАЛИБ АЛИ- ЧЛЕН НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ

